

Рассмотрено
и принято на заседании
Педагогического совета
МКДОУ «Детский сад № 63»
Протокол № 1
От «24» 08 2020 г.

Введено в действие
Приказом № 14
От «24» 08 2020 г.



Утверждаю
И.о.заведующей
МКДОУ «Детский сад №63»
Р.С.Болотокова
«24» 08 2020 г.

ГODOVOЙ ПЛАН МКДОУ «Детский сад № 63» на 2020 – 2021 учебный год

Цели и задачи работы ДОУ на 2020 - 2021 учебный год

Цель: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса - педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника.

Задачи:

1. Продолжать работу по развитию речи, посредством знакомства с художественной литературой, народным фольклором с использованием интеллектуальных игр.
2. Развитие игровой деятельности в условиях ДОУ.
3. Продолжать работу направленную на развитие познавательно – исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса творческой инициативы.

БЛОК 1

1. 2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

п/п	ФИО педагога	Наименование группы	Стаж	Образование	Квалификационная категория
1	Атмурзаева Софият Алиевна	заведующая	9	высшее	
2	Анимукова Аксана Анатольевна	2 младшая «А»	20	высшее	высшая
3	Апекова Инна Мухамедовна	1 младшая	31	высшее	высшая
4	Балаева Лейла Сулеменовна	1 младшая	12	высшее	
5	Балкарова Зарина Мартиновна	средняя «А»	11	среднее профессиональное	соответствие
6	Белугина Анна Петровна	старшая «Б»	2	среднее профессиональное	
7	Блянова Разита Хасанбиевна	подготовительная «Б»	18	среднее профессиональное	соответствие
8	Гучаева Майя Анатольевна	подготовительная «А»	12	среднее профессиональное	
9	Жарашуева Марьям Камаловна	2 младшая «Б»	24	среднее профессиональное	соответствие
10	Кашежева Фатима Ахмедовна	1 младшая	10	среднее профессиональное	соответствие
11	Кудашева Марина Хасанбиевна	подгот. логопедическая	15	среднее профессиональное	соответствие
12	Кунаева Людмила Хасановна	2 младшая «Б»	32	среднее профессиональное	соответствие
13	Куршева Мадина Атмировна	старшая «А»	32	среднее профессиональное	соответствие
14	Макоева Оксана Мухамедовна	подготовительная «Б»	15	высшее	соответствие
15	Маркосова Нонна Викторовна	старшая. логопедическая	29	высшее	высшая
16	Отарова Мадина Махтиевна	подгот. логопедическая	32	среднее профессиональное	соответствие
17	Рахаева Жамиля Зубеировна	1 младшая	10	высшее	
18	Уянаева Залина Магомедовна	старшая «А»	18	высшее	соответствие

19	Халилова Фарида Радиковна	2 младшая «А»	3	высшее	соответствие
20	Хамизова Фатима Мухамедовна	старшая «Б»	18	среднее профессиональное	соответствие
21	Шарибова Галина Абезеровна	средняя «Б»	7	высшее	соответствие
22	Шерметова Лилиана Соиновна	средняя «А»	19	среднее профессиональное	соответствие
23	Шерхова Зера Хасановна	подготовительная «А»	18	высшее	соответствие
24	Юанова Залина Хасановна	средняя «Б»	11	высшее	высшая
25	Лавренова Валентина Николаевна	старший воспитатель	42	высшее	высшая
26	Созаева Лариса Азаматовна	инструктор по физвоспитанию	18	среднее профессиональное	высшая
27	Хаева Ирина Петросовна	музыкальный руководитель	21	среднее профессиональное	соответствие
28	Болотокова Рита Сафарбиевна	учитель каб.яз.	39	среднее профессиональное	высшая
29	Жарашуева Марьям Камаловна	учитель балк. яз.	24	среднее профессиональное	высшая
30	Улубиева Анна Александровна	педагог-психолог	8 мес.	высшее	
31	Шебзухова Людмила Сарабиевна	учитель-логопед	41	высшее	высшая

БЛОК 2

2.1. Организационно-управленческий. Нормативно - правовое обеспечение деятельности ДОУ

Цель работы по реализации блока: Нормативно-правовая база учреждения привести в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Совершенствование и расширение нормативно - правовой базы МБДОУ на 2020 - 2021 уч. год.	в течение года	заведующая Атмурзаева С.А.
2	Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2020 - 2021 уч. год	в течение года	заведующая Атмурзаева С.А.
3	Внесение изменений в нормативно - правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	заведующая Атмурзаева С.А.
4	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	заведующая Атмурзаева С.А., завхоз Дзагаштов Х.У.
5	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	заведующая Атмурзаева С.А.,

			завхоз Дзагаштов Х.У.
6	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Завхоз Дзагаштов Х.У.

2.2. Заседания Попечительского Совета ДОУ

п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Отчет о работе за 2020 - 2021 уч. г. Ознакомление с планом работы ДОУ на следующий год. Утверждение плана работы Совета Бюджетного Учреждения на новый учебный год, о проведении общего родительского собрания, о подготовке ДОУ к зимнему периоду.	Сентябрь	заведующая Атмурзаева С.А ст. воспитатель Лавренова В.Н.
2	Отчет комиссии по питанию. Итоги рейдов по проверке хранения продуктов, закладки, организации питания в группах. Подготовка и проведение новогодних праздников	Декабрь	заведующая Атмурзаева С.А
3	Отчет хозяйственной комиссии об обеспечении безопасности на зимних прогулочных участках. Об организации работы по укреплению и сохранению здоровья детей.	Февраль	Завхоз Дзагаштов Х.У. ст. воспитатель Лавренова В.Н.
4	Отчет о проведении работ по благоустройству территории и здания детского сада. Разработка совместного плана работы по организации летнего отдыха детей.	Апрель	заведующая Атмурзаева С.А ст. воспитатель Лавренова В.Н. завхоз Дзагаштов Х.У.
5	Анализ участия родительской общественности в жизни детского сада. Благоустройства детских площадок. Подведение итогов работы. Награждение родителей.	Май	заведующая Атмурзаева С.А

2.3. Общее собрание трудового коллектива

п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	1. Основные направления работы ДОУ на 2020-2021 учебный год. 2. Итоги подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года, соблюдение требований Роспотребнадзора. 4. Правила внутреннего трудового распорядка. 5. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год. 6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости). 7. Проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность».	Сентябрь	заведующая Атмурзаева С.А ст. воспитатель Лавренова В.Н. Завхоз Дзагаштов Х.У.
2.	1. Подготовка к проведению новогодних утренников. 2. Утверждение графика отпусков на 2021 год 3. Соблюдение требований пожарной безопасности	Декабрь	заведующая Атмурзаева С.А

	4. Результаты производственного контроля. 5. Организация работы по охране жизни и здоровья детей (соблюдение безопасных условий на прогулке в зимний период)		завхоз Дзагаштов Х.У.
3.	1. Предварительные итоги учебного года. Результаты работы за учебный год. 2. Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда. 3. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 4. Сохранность имущества 5. Основные задачи работы ДООУ на летний оздоровительный сезон. 6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	Май	заведующая Атмурзаева С.А ст. воспитатель Лавренова В.Н. Завхоз Дзагаштов Х.У

2.4. Совещания при заведующем

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. Результаты административно контроля.	Сентябрь	заведующая Атмурзаева С.А
2.	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка ДООУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). Работа с социально неблагополучными семьями.	Октябрь	заведующая Атмурзаева С.А
3.	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. Итоги инвентаризации в МБДООУ.	Ноябрь	заведующая Атмурзаева С.А
4.	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания за год. 5. Подготовка к новогодним праздникам: педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, коридоров; графиков утренников; обеспечение безопасности при их проведении.	Декабрь	заведующая Атмурзаева С.А
5.	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Результаты административно контроля. 4. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДООУ за прошедший год. 5. Подготовка к собранию трудового коллектива.	Январь	заведующая Атмурзаева С.А

	6. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса.		
6.	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Взаимодействие ДООУ с социумом.	Февраль	заведующая Атмурзаева С.А
7.	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к празднику «8 Марта». 6. Проведение «Месячника безопасности». 7. Результаты административно-общественного контроля.	Март	заведующая Атмурзаева С.А
8.	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Организация субботника по благоустройству территории. 6. Утверждение плана ремонтных работ в ДООУ.	Апрель	заведующая Атмурзаева С.А
9.	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Подготовка выпуска детей в школу. 4. Анализ заболеваемости. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания. 6. О подготовке к летней оздоровительной работе. 7. Эффективность работы органов самоуправления в ДООУ. 8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период. 9. Анализ административного контроля.	Май	заведующая Атмурзаева С.А

2.5. Педагогические советы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Педсовет № 1 (установочный) «Новые горизонты в новом учебном году» Цель: подвести итоги деятельности за 2019-2020 уч.г.; приступить к реализации принятого плана работы на данный учебный год.		
	1. Анализ и утверждение годового плана на 2020-2021 уч.г.	Август	заведующая Атмурзаева С.А
	2. Итоги смотра - конкурса «Готовность групп к новому учебному году»		ст. воспитатель Лавренова В.Н.
	3. Принятие расписания организованной образовательной деятельности по группам.		Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
	4. Принятие основной общеобразовательной программы, АОП, годового плана с приложениями, рабочих программ педагогов и специалистов, учебных планов, программы развития, графиков работы на 2020-2021 учебный год.		заведующая Атмурзаева С.А Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
	5. Принятие положений о смотрах-конкурсах; рабочих		Ст. воспитатель

	программ.		Лавренова В.Н.
	6. Принятие форм работы системы дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных общеразвивающих программ на 2020-2021 уч. год		заведующая Атмурзаева С.А
	7. Вынесение решений		Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
2.	Педсовет № 2 (тематический) «Организация игровой деятельности в условиях современного дошкольного учреждения»		
	1. Анализ тематического контроля по игровой деятельности, раскрытие актуальности данной темы для педагогов ДОУ.	ноябрь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н
	2. Классификация игр, необходимых для развития детей 1 младшей группы.		Рахаева Ж.З.
	3. Психологические основы игровой деятельности дошкольников		Педагог-психолог Улубиева А.А.
	4. Формирование у детей интереса к подвижным играм: «Я знаю подвижные игры своей возрастной группы»		Инструктор по физвоспитанию Созаева Л.А.
	5. Вынесение решений педсовета		Ст. воспитатель Лавренова В.Н
3.	Педсовет № 3 (тематический) Деловая игра. «Развитие речевой активности детей через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности» Цель: совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста. Задачи: Активировать знания педагогов о методах, приемах и средствах развития речи дошкольника. Развивать личностные профессиональные качества педагогов.		
	1. Развитие диалогической речи детей посредством дидактических игр.	январь	Белугина А.П.
	2. Речевое развитие в экологическом воспитании детей старшего дошкольного возраста.		Куршева М.А.
	3. Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста.		Жарашуева М.К.
	4. сочинение: «Почему речь воспитателя детского сада должна быть образцом»		Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
	5. Игра «Литературная страница»		
	6. Вынесение решений педсовета		Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
4.	Педсовет № 4 (тематический) «Проектный метод в деятельности дошкольного учреждения» Цель: внедрение технологии проектирования в деятельность дошкольного учреждения.		
	1. Анализ выполнения решения предыдущего педсовета.	Март	Заведующая Атмурзаева С.А.
	2. Итоги тематической проверки: «Организация проектной деятельности с детьми дошкольного возраста»		Ст. воспитатель Лавренова В.Н
	3. «Виды проектов, используемых в работе дошкольного учреждения» (из опыта работы)		Шереметова Л.С. <i>Макоева О.М.</i>
	4. «Реализация творческих проектов в музыкальной деятельности» (из опыта работы)		Муз. Руководитель Хаева И.П.
	5. «Представление продукта художественного проекта, реализованного с детьми старшего дошкольного возраста» (из опыта работы)		Белугина А.П.

	6. «Влияние проектной деятельности на повышение познавательной активности дошкольников» (из опыта работы)		Шерхова З.Х.
	7. Вынесение решений		Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
5.	Педсовет № 5 (итоговый) «Итоговый педсовет» Цель: подвести итоги деятельности за текущий учебный год.		
	1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета.	Май	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
	2. Анализ работы за учебный год.		Заведующая Атмурзаева С.А.
	3. «О наших успехах» - отчет воспитателей и специалистов о выполнении программы за учебный год.		Воспитатели, специалисты
	4. Анализ заболеваемости детей.		Заведующая Атмурзаева С.А.
	5. Обсуждение и принятие плана ЛОК 2020-2021 г; обсуждение годового и учебного планов работы на 2021 - 2022 учебный год.		Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
	6. Итоги смотра-конкурса по оформлению участков к летнему периоду		Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
	7. Вынесение решений		Ст. воспитатель Лавренова В.Н.

БЛОК 3

3.1. Организационно-методическая работа.

3.1.1 Педагогический час

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Круглый стол по обзору педагогической литературы	1 раз в месяц	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
	«Педагогические новинки» (по страницам журналов и газет: «Дошкольное воспитание», «Ребенок в детском саду» и т.д.)		Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
2	Представление педагогами и специалистами ДОУ результатов посещаемых МО	По плану отдела по дошкольному образованию	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
3	Анализ открытых мероприятий	1 раз в месяц	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
4	Обсуждение сценариев утренников	По плану мероприятий музыкального руководителя	Муз. руководитель Хаева И.П., Инструктор по физвоспитанию Созаева Л.А.

3.1.2. Повышение квалификации

№	Ф.И.О. педагога	сроки	ответственный
1	Гучаева М.А.	В течении года	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
2	Рахаева Ж.З.		
3	Кашежева Ф.А.		
4	Макоева О.А.		
5	Халилова Ф.Р.		

**3.1.3. Аттестация педагогов
на 1 квалификационную категорию**

№	Ф.И.О. педагога	Наличие аттестационной категории	Год прохождения предыдущей аттестации	Дата прохождения аттестации
1.	Блянова Разита Хасанбиевна	соответствие занимаемой должности	февраль 2017 г.	апрель-май 2021 г.
2.	Кудашева Марина Хасанбиевна	соответствие занимаемой должности	декабрь 2015 г.	апрель-май 2021 г.
3.	Макоева Оксана Мухамедовна	соответствие занимаемой должности	февраль 2017 г.	февраль-март 2021 г.
4.	Уянаева Залина Магомедовна	соответствие занимаемой должности	февраль 2016 г.	февраль-март 2021
5.	Шарибова Галимат Абужаровна	соответствие занимаемой должности	март 2017 г.	апрель 2021 г.
6.	Шерметова Лилиана Соиновна	соответствие занимаемой должности	декабрь 2015 г.	февраль-март 2021 г.
7.	Хамизова Фатима Мухамедовна	соответствие занимаемой должности	февраль 2016 г.	апрель 2021 г.
8.	Гучаева Майя Анатольевна			май 2021 г.
9.	Рахаева Жамиля Зубеировна			май 2021 г.

3.1.4. Семинары

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	«Игровые упражнения по развитию сенсорных эталонов у детей дошкольного возраста»	Сентябрь	Халилова Ф.Р.
2	«Проведение подвижных, спортивных игр и упражнений на открытом воздухе»	Декабрь	Шарибова Г.А.
3	«Реализация творческого проекта в группе» (семинар- практикум)	Январь	Белугина А.П., Уянаева З.М.
4	«Внедрение в образовательный процесс ДОУ проектного метода»	Апрель	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.

3.1.5. Практикумы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	«Интеллектуальное развитие дошкольников в процессе проектной деятельности»	Октябрь	Балаева Л.С.

2	«Формирование интереса у детей дошкольного возраста к игровой деятельности»	Ноябрь	Халилова Ф.Р.
3	«Формирование здорового образа жизни дошкольников в условиях ДОУ и семьи»	Декабрь	Созаева Л.А..
4	«Роль подвижной игры в развитии движений ребенка»	Январь	Созаева Л.А.
5	«Метод проектирования в детском саду»	Февраль	Балаева Л.С.
6	«Проектная деятельность в условиях дошкольного учреждения и семьи»	Март	Гучаева М.А.

3.1.6. Консультации

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
	«Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»	Октябрь	Инструктор по физвоспитанию. Созаева Л.А.
	«Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом»	Ноябрь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
	«Развитие познавательного интереса у дошкольников в музыкальной деятельности»	Апрель	Муз. руководитель Хаева И.П.

3.1.7. Наши наставники

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Определить наставников педагогов	Август	Ст. воспитатель Лавренова В.Н Анимукова А.А. Апекова И.М. Маркосова Н.В. Юанова З.Х.
2	Консультация - вопрос «Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми»	Сентябрь	
3	Консультация-диалог «Организация и проведение образовательной деятельности по формированию математических представлений в разных возрастных группах»	Сентябрь	
4	Консультация-диалог «Пути эффективного взаимодействия воспитателя с родителями»	Сентябрь	
5	Тренинг «Всё в твоих руках!»	Декабрь	

3.1.8. Открытые просмотры образовательной деятельности

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	«Интегрированная образовательная деятельность с использованием дидактических игр»	Сентябрь	
2	«Сенсорно-математическое развитие детей»	Сентябрь	
3	«Формирование безопасного поведения на дороге»	Октябрь	
4	«Экспериментирование как средство и условие экологического воспитания ребенка и речевого развития»	Ноябрь	
5	Спортивный досуг для детей «Веселые игры»	Ноябрь	Инструктор по физ.

			культуре
6	«Развитие личностных качеств дошкольников через игровую деятельность»	Декабрь	
7	«Развитие познавательного интереса посредством изобразительной деятельности»	Январь	
8	«Использование проектного метода на прогулке»	Февраль	
9	«Развитие детского творчества средствами нетрадиционных техник рисования»	Март	Уянаева З.М.
10	«Формирование основ безопасности жизнедеятельности дошкольников посредством театрализованной деятельности»	Апрель	
11	«Логоритмика, как средство воздействия на речевое развитие детей старшего дошкольного»	Апрель	Учитель-логопед

3.1.9. Выставки художественного творчества

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Тематическая выставка «Уважайте светофор!»	Сентябрь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
2	Выставка поделок из природного материала и овощей «Волшебный сундучок осени»	Октябрь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
3	Выставка творчества родителей «Бумажные фантазии»	Ноябрь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
4	Выставка совместного творчества детей и родителей: «Новогодние поделки»	Декабрь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
5	Выставка творчества родителей «Мастерим вместе с папой»	Февраль	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
6	Выставка рисунков и фотографий «Милые барышни»	Март	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
7	Выставка совместного творчества детей и родителей «Космические дали»	Апрель	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп

3.1.10. Смотры-конкурсы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Группа, где хорошо детям. (Готовность групп к новому учебному году)	Август	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
2	Смотр-конкурс «Атрибуты для сюжетно-ролевых игр»	Октябрь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
3	Семейный творческий конкурс «Первая буква моего имени»	Ноябрь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
4	Фотоконкурс «Мамины счастливые глаза»	Март	Ст. воспитатель

			Лавренова В.Н. Воспитатели групп
--	--	--	-------------------------------------

3.2. Организация работы методического кабинета

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Планирование работы на новый учебный год	Август	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
2	Организация выставок новинок методической литературы	1 раз в квартал	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
3	Подготовка к педсовету	1 раз в квартал	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
4	Консультативная помощь начинающим педагогам в составлении плана работы и оформлении развивающей среды в группах	1 раз в квартал	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
5	Воспитательно-образовательная работа по временам года	1 раз в квартал	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
6	Приобретение методической литературы по ФГОС дошкольного образования.	1 раз в квартал	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
7	Подготовка инструментария для проведения мониторинга	Сентябрь Апрель	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
8	Пополнение материалов передового педагогического опыта педагогов при подготовке к аттестации	1 раз в квартал	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
9	Обновление картотеки дидактического и наглядного материала по направлениям: Речевое развитие Познавательное развитие Художественно-эстетическое развитие Физическое развитие Социально-коммуникативное	Сентябрь-октябрь Ноябрь-декабрь Январь-февраль Март-апрель Май-июнь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
10	Пополнение демонстрационного и дидактического материала по художественно-эстетическое развитию.	Март	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели старших групп
11	Подбор и оформление материала наглядной информации для родителей по речевому развитию познавательному развитию детей.	январь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.

3.2.1. Инновационная деятельность: творческая группа, самообразование педагогов, диссеминация передового педагогического опыта, педагогическая мастерская

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
	Изучение содержания инновационных программ и коммуникативных технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	1 раз в квартал	Воспитатели групп
	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: использование в работе современных	1 раз в квартал	Воспитатели групп

педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальных подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно - ориентированная модель воспитания детей и другие)		
Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых методик и технологий.	1 раз в квартал	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
Создание творческих или инновационных групп педагогов по проблемам.		Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
Диссеминация педагогического опыта в реализации образовательной области «Речевое развитие»	1 раз в квартал	Ст. воспитатель
Индивидуальный маршрут профессионального развития педагогов	1 раз в квартал	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп

3.2.2. Тема самообразования

Ф.И.О. педагогов	Тема самообразования
Анимукова Аксана Анатольевна	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через различные виды деятельности
Апекова Инна Мухамедовна	Развитие речи детей через театральную деятельность
Блянова Разита Хасанбиевна	Развитие математических способностей через игровые ситуации
Гучаева Майя Анатольевна	Социально-коммуникативное развитие средством игровой деятельности
Жарашуева Марьям Камаловна	Использование приемов мнемотехники в развитии речевой деятельности дошкольников
Кашежева Фатима Ахмедовна	Игра – как средство воспитания детей дошкольного возраста
Кудашева Марина Хасанбиевна	Взаимодействие воспитателя и учителя-логопеда в речевом развитии дошкольников
Кунаева Людмила Хасановна	Приобщение дошкольников к здоровому образу жизни
Куршева Мадина Атмировна	Развитие речи дошкольников средствами устного народного творчества
Макоева Оксана Мухамедовна	Значение игр в организации НОД
Маркосова Нонна Викторовна	Развитие познавательного интереса к природе
Отарова Мадина Махтиевна	Развитие творческих способностей детей через изобразительную деятельность
Рахаева Жамиля Зубеировна	Воспитание толерантности у детей по готовности
Уянаева Залина Магомедовна	Сказка- как средство речевого и духовно-нравственного развития
Халилова Фарида Радиковна	Речевое развитие детей младшего дошкольного возраста
Хамизова Фатима Мухамедовна	Ребенок познает окружающий мир
Шарибова Галина Абезеровна	Развитие эмпатии у детей дошкольного возраста
Шерметова Лиана Соиновна	Использование народного творчества в развитии детей
Шерхова Зера Хусеновна	Адаптация детей дошкольного возраста к условиям детского сада
Юанова Залина Хасановна	Народное творчество в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников

БЛОК 4

4.1. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей и социумом

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Педагогическое просвещение родителей			
1	Консультация для родителей «Культура поведения родителей и детей на празднике»	Сентябрь	Муз. Руководитель Хаева И.П.
2	Консультация для родителей «Соответствие одежды детей температурному режиму»	Октябрь	Заведующая Атмурзаева С.А.
3	Консультация для родителей «Как помочь ребенку научиться делиться»	Январь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
4	Консультация для родителей «Игры на свежем воздухе»	Март	Инструктор по физ. воспит. Созаева Л.А.
Информационно-справочные стенды			
1	Советы учителя - логопеда	1 раз в квартал	Учитель-логопед Шебзухова Л.С.
2	«Профилактика и лечение гриппа у детей дошкольного возраста» «Профилактика кишечных инфекций у детей»	Ноябрь Март	Медсестра Камбачокова Л.М.
3	«Безопасность в общественном транспорте» «Правила перевозки детей в автомобиле» «Причины детского дорожно-транспортного травматизма» «Родитель-водитель, помни! »	1 раз в месяц	Воспитатели групп
4	«Роль двигательной активности в оздоровлении детей.	Октябрь	Инструктор по физ. воспит. Созаева Л.А.
5	«Учимся, играя» «Посеешь привычку - пожнешь характер»	1 раз в квартал	Воспитатели групп
Родительские собрания			
1	Общая родительская конференция №1	октябрь	Председатель ПС
2	Конференция «Семья и детский сад - единое образовательное пространство». Задачи на новый учебный год. Отчет и выборы в Совет Учреждения.		Заведующая Атмурзаева С.А.
3	«Профилактика речевых нарушений у детей дошкольного возраста»		Учитель-логопед Шебзухова Л.С.
4	Задачи Учреждения на 2020-2021 учебный год.		
5	Общая родительская конференция №2	май	
6	Итоги воспитательно-образовательной работы за год		Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
7	Подготовка к ЛОК. Отчет председателя Совета Учреждения.		Заведующая Атмурзаева С.А.
Групповые родительские собрания			
1	1 младшие группы «Первый раз в детский сад» « Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста с использованием нестандартного оборудования»	Сентябрь Апрель	Рахаева Ж.З. Кашежева Ф.А. Апекова И.М. Балаева Л.С.
2	2 младшие группы «Давайте познакомимся» «Воспитание самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста»	Сентябрь Апрель	Халилова Ф.Р. Анимукова А.А. Кунаева Л.Х. Жарашуева М.К.
3	Средние и старшие группы .	Сентябрь	Шереметова Л.С.

	«Особенности современных детей» «Познавательное развитие детей в семье»	Апрель	Уянаева З.М. Куршева М.А. Хамизова Ф.М.
4	Подготовительные группы «Готовность дошкольника к школе в контексте ФГОС ДО» « Нравственные отношения в семье в детском саду»	Сентябрь Апрель	Блянаова Р.Х. Макоева О.М. Шерхова З.Х. Гучаева М.А.
5	Старшая и подготовительная логопедические группы «Специфика обучения и воспитания детей в логопедической группе. Роль семьи в преодолении дефектов речи». «У семейного очага».	Сентябрь Апрель	Маркосова Н.В. Кудашева М.Х.
Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей			
1	Социологическое исследование семей вновь поступивших детей, сбор информации о семейных традициях, микроклимате семьи.	Сентябрь	Воспитатели групп
2	Анкетирование: удовлетворенность родителей качеством оказания образовательных услуг	Сентябрь Апрель	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
3	«Спрашивайте - отвечаем» Индивидуальные консультации	1 раз в неделю	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Специалисты Воспитатели групп
4	Организация субботника (утепление окон, уборка территории)	Октябрь	Заведующая Атмурзаева С.А.
5	Привлечение родителей к созданию снежных построек на участках зимой.	Январь	Воспитатели групп
6	День открытых дверей. Экскурсии по детскому саду для вновь поступающих детей и их родителей	Апрель	Заведующая Атмурзаева С.А.
7	Организация субботника по благоустройству территории учреждения.	Май	Заведующая Атмурзаева С.А.
8	Информирование родителей через сайт ДОУ в целях создания единого информационного пространства ДОУ	1 раз в квартал	Заведующая Атмурзаева С.А. ст.воспитатель Лавренова В.Н.
9	Организация совместных выставок художественного творчества	1 раз в квартал	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
10	Организация совместной досуговой деятельности	1 раз в месяц	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Муз . руководитель Хаева И.П. Инструктор по физ. воспит. Созаева Л.А. Воспитатели групп
Взаимодействие с социумом			
1	МКОУ «СОШ № 32» Заключение договора о сотрудничестве; Совместные мероприятия. Экскурсии в школу, спортзал, библиотеку. Круглый стол: «Современные подходы к организации преемственности» Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу»	По плану работы ДОУ и СОШ	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. воспитатели подготовительных к школе групп

2	ГИБДД ГУ МВД России по г.Нальчик Отдел надзорной деятельности УНД и ПРГУ МЧС России по КБР Контроль за выполнением правил пожарной безопасности. Беседы с детьми, занятия по пожарной безопасности и о правилах дорожного движения с участием сотрудников ГИБДД и пожарной части	По плану работы ГИБДД МЧС	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
3	МКУ «Департамент образования Местной Администрации г.о. Нальчик» Участие в концертах и конкурсах Участие в спортивных соревнованиях Участие в акциях	По плану работы ДО	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Муз. руководитель Хаева И.П. Инструктор по физ. воспит. Созаева Л.А. Воспитатели групп
4	ГБУЗ «Городская детская поликлиника № 1» г. Нальчик	По плану работы поликлиники	Заведующая Атмурзаева С.А. Врач-педиатр, медсестра
5	Городская детская библиотека	По плану работы библиотеки	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Руководитель библиотеки

БЛОК 5

5.1. Контроль по функциональным обязанностям

	Вид и форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Итог подведения
	2	3	4	5
сентябрь	Оперативный Организация работы в адаптационный период	Наблюдение Проверка планов	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Карта наблюдений
	Вводный мониторинг: определить уровень знаний детей с целью грамотного планирования работы на год	Анализ мониторинга	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Аналитическая справка
	Основные направления работы ДОУ на 2020-2021 учебный год Соблюдение требований инструкций по охране труда и технике безопасности.	Анализ документации, наблюдение	Заведующая Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Завхоз Дзагаштов Х.У	Собрание трудового коллектива
	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.		Ст. воспитатель Лавренова В.Н. медсестра.	Акт проверки
октябрь	Оперативный Организация и проведение ООД в каждой возрастной группе	Анализ документации, посещение занятий	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Карта наблюдений Собеседование
	Персональный Проверка планов воспитательно-образовательной работы педагогов	Анализ документации	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Собеседование

	Организация прогулок	Анализ документации	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Административное совещание
	Посещение занятий	Наблюдение	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Акт проверки
	Анализ открытых мероприятий.	Посещение мероприятий	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Пед. час
	Работа воспитателей по родительской оплате.	Анализ платежей	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Акт проверки
	Анализ проведения оздоровительных мероприятий. Подготовка к новогодним праздникам. Инструктаж воспитателей и техперсонала по правилам пожарной безопасности во время проведения утренников.	Анализ документации	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Завхоз Дзагаштов Х.У. медсестра	Административное совещание
январь	Тематический Формирование речевой активности детей дошкольного возраста Содержание работы по речевому развитию: обследование уровня развития детей; оценка профессиональных умений воспитателей; создание условий в группе; анализ планирования; оценка форм взаимодействия с родителями	Анализ документации Наблюдение Посещение занятий и прогулок	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Педсовет №3 Справка контроля
	Оперативный Организация и проведение ООД в каждой возрастной группе	Посещение занятий	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Карта наблюдений
	Персональный Изучение педагогического опыта в реализации образовательной области «Речевое развитие»	Посещение занятий	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Пед. час
	Охрана труда (своевременное устранение сосулек, подсыпка дорожек)	Обход территории ДОУ	Завхоз Дзагаштов Х.У.	Акт проверки
	Организация работы по охране жизни и здоровья	Посещение прогулок	Заведующая Атмурзаева С.А.	Административное совещание

	Организация прогулок	Анализ документации	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Административное совещание
	Посещение занятий	Наблюдение	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Акт проверки
	Анализ открытых мероприятий.	Посещение мероприятий	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Пед. час
	Работа воспитателей по родительской оплате.	Анализ платежей	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Акт проверки
	Анализ проведения оздоровительных мероприятий. Подготовка к новогодним праздникам. Инструктаж воспитателей и техперсонала по правилам пожарной безопасности во время проведения утренников.	Анализ документации	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Завхоз Дзагаптов Х.У. медсестра	Административное совещание
январь	Тематический Формирование речевой активности детей дошкольного возраста Содержание работы по речевому развитию: обследование уровня развития детей; оценка профессиональных умений воспитателей; создание условий в группе; анализ планирования; оценка форм взаимодействия с родителями	Анализ документации Наблюдение Посещение занятий и прогулок	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Педсовет №3 Справка контроля
	Оперативный Организация и проведение ООД в каждой возрастной группе	Посещение занятий	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Карта наблюдений
	Персональный Изучение педагогического опыта в реализации образовательной области «Речевое развитие» :	Посещение занятий	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Пед. час
	Охрана труда (своевременное устранение сосулек, подсыпка дорожек)	Обход территории ДОУ	Завхоз Дзагаптов Х.У.	Акт проверки
	Организация работы по охране жизни и здоровья	Посещение прогулок	Заведующая Атмурзаева С.А.	Административное совещание

	детей (соблюдение безопасных условий на прогулке в зимний период)		Завхоз Дзагаптов Х.У.	
	Инструктаж по техники безопасности, охране жизни и здоровья детей		Заведующий Атмурзаева С.А., Завхоз Дзагаптов Х.У.	Педсовет №3
	Отчет о заболеваемости за год, эффективность проводимых оздоровительных мероприятий. Анализ санитарно-эпидемиологической работы в детском саду.	Анализ документации	Заведующая Атмурзаева С.А. медсестра	Педсовет №3
февраль	Оперативный Формирование культурно-гигиенических навыков при одевании и раздевании	Посещение групп Наблюдение	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. медсестра	Карта наблюдений
	Оперативный Трудовые навыки детей дошкольного возраста	Посещение занятий Наблюдение	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Карта наблюдений
	Подготовка и проведение занятий	Анализ документации, посещение групп	Заведующий Атмурзаева С.А.	Собеседование
	Соблюдение гигиенических и температурных режимов	Осмотр	медсестра	Аналитическая справка
	Состояние трудовой дисциплины работников согласно правилам трудового распорядка	Анализ документации	Заведующая Атмурзаева С.А.	Административное совещание Акт проверки
	Анализ мероприятий по профилактике вирусных заболеваний	Анализ документации, посещение групп	медсестра	Административное совещание
март	Тематический Организация проектной деятельности с детьми дошкольного возраста: Содержание работы по организации проектной деятельности обследование уровня развития детей; оценка профессиональных умений воспитателей; создание условий в группе; анализ планирования; оценка форм взаимодействия с родителями	Анализ документации Наблюдение Посещение занятий	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Педсовет № 4 Справка контроля
	Оперативный Соблюдение режима дня	Анализ документации	Заведующая Атмурзаева С.А.	Карта наблюдений

		Посещение занятий Наблюдение Беседы с детьми	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	
	Персональный Работа молодых специалистов	Анализ документации Посещение занятий Наблюдение	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Собеседование
	Проведение оздоровительных мероприятий Подведение итогов 1 этапа аттестации сотрудников детского сада	Анализ документации	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н. медсестра	Педсовет № 4
	Состояние санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ; выполнение требований СанПиНа. Подготовка к ремонтным работам		Заведующая Атмурзаева С.А. медсестра	Педсовет № 4 Акт проверки
апрель	Оперативный Организация подвижных игр на прогулке	Посещение прогулок Наблюдение	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Карта наблюдений
	Персональный Проверка планов воспитательно-образовательной работы педагогов.	Анализ документации	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Собеседование
	Фронтальный Организация и проведение воспитательно-образовательной работы в группах в течение целого дня	Анализ документации Наблюдение Посещение занятий	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Справка контроля
	Проведение итогового мониторинга развития детей	Посещение занятий Наблюдение	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Аналитическая справка
	Анализ открытых мероприятий педагогов	Посещение мероприятий Анализ документации	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Пед. час
	Уборка территории. Подготовка к выпускным вечерам.	Посещение групп Наблюдение	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Пед. час
	Документация медицинского персонала. Готовность участков к летнему периоду.		Заведующая атмурзаева С.А. Завхоз Дзагаштов Х.У. медсестра	Административное совещание Акт проверки
май	Итоговый педсовет Выполнение задач перспективного годового планирования.	Анализ документации Посещение занятий	Заведующая атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Педсовет № 5 Аналитическая справка

Анализ состояния здоровья, заболеваемости. Анализ готовности детей к школе Анализ работы специалистов. Эффективность проводимых мероприятий с родителями	Наблюдение Беседы с детьми	завхоз Дзагаштов Х.У. медсестра	
Проведение открытых итоговых занятий	Анализ мониторинга Посещение занятий	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Педсовет № 5
Персональный Соблюдение режима дня	Анализ документации Наблюдение	Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Педсовет № 5
Планирование и организация работы на ЛОК. Инструктаж по технике безопасности, охраны жизни и здоровья детей.		Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н. завхоз Дзагаштов Х.У. медсестра	Педсовет № 5
Анализ заболеваемости. Выполнение натуральных норм питания. Организация и выполнения ремонтных работ в ДОУ.		Заведующая Атмурзаева С.А. медсестра	Административное совещание Акт проверки
Анализ выполнения программы развития и ООП		Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.	Педсовет № 5

5.2. Контроль

п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
Оперативный контроль			
1	«Состояние документации педагогов, наличие системы планирования воспитательно-образовательного процесса».	Ежемесячно	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
2	«Организация работы в адаптационный период»	Сентябрь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
3	«Организация и проведение ООД в каждой возрастной группе»	Октябрь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
4	«Организация выполнения режима дня»	Ноябрь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
5	«Информационные стенды для родителей»	Декабрь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
6	«Организация и проведение ООД в каждой возрастной группе»	Январь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
7	«Формирование культурно-гигиенических навыков при одевании и раздевании»	Февраль	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
8	«Соблюдение режима дня»	Март	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
9	«Организация подвижных игр на прогулке»	Апрель	Ст. воспитатель

			Лавренова В.Н.
	Тематический контроль		
10	«Эффективность воспитательно - образовательной работы в детском саду по речевой активности дошкольников»	октябрь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
11	«Формирование у дошкольников потребности в игровой деятельности»	Январь	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
12	«Организация проектной деятельности с детьми дошкольного возраста»	Март	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.

5.3. Внутренний мониторинг

№ п/п	Вид и форма мониторинга	Показатели	Итог подведения
1	Обеспечение доступности дошкольного образования.	Количество граждан в возрасте от 3 до 7 лет, которым предоставлено общедоступное и бесплатное дошкольное образование. Средняя наполняемость дошкольных групп. Средняя наполняемость групп для детей раннего возраста.	Сведения о деятельности ДОУ по форме 85-К. Отчет об исполнении муниципального задания.
2	Содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования.	Соответствие содержания ООП ДО ФГОС ДО. Эффективное использование современных образовательных технологий. Наличие учебно-методического комплекса в соответствии с реализуемыми программами. Доля воспитанников, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах, олимпиадах. Соответствие уровня развития детей целевым ориентирам Наличие в ДОУ психолого-педагогического сопровождения детей с особой исходной ситуацией развития. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг.	Самообследование. Грамоты, сертификаты. Паспорт методического кабинета.
3	Кадровое обеспечение дошкольной образовательной организации.	Доля укомплектованности педагогическими кадрами. Характеристика по уровню образования. Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов. Характеристика по стажу работы. Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку не менее одного раза в пять лет. Доля педагогов, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах, фестивалях и т.д.	Отчет об исполнении муниципального задания. Самообследование. Методы: изучение документов, анализ, самооценка, самоанализ, тестирование, анкетирование, беседа, наблюдение, контроль, аттестация

		Участие педагогов ДОУ в составе жюри, экспертных группах и т.д. Результативное участие в смотрах, конкурсах ДОУ.	
4	Материально-техническое и информационное обеспечение ДОУ	Состояние здания, территории ДОУ. Соответствие развивающей предметно - пространственной среды требованиям ФГОС ДО (содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная). Использование современного оборудования, ТСО и игровых материалов нового поколения. Наличие сайта ДОУ (соответствие требованиям Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012).	Самообследование. Смотры - конкурсы. Примерные перечни содержания ПРС по возрастным группам. План ФХД. Паспорт методического кабинета.
5	Состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования.	Отсутствие случаев детского травматизма во время пребывания в ДОУ. Соблюдение санитарно-гигиенического режима. Наблюдение и контроль за состоянием психофизического здоровья детей. Отсутствие отрицательной динамики карантин по инфекционным заболеваниям. Снижение количества заболеваний детей.	Самообследование. Отсутствие (наличие) предписаний органов надзора. Программа здоровья, система физкультурно-оздоровительной работы, закаливания.
6	Финансово-экономическая деятельность дошкольной образовательной организации.	Финансовое обеспечение реализации ООП бюджетного образовательного учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания. Оплата труда работников учреждения (средняя заработная плата). Система оплаты труда (доля фонда стимулирующих и компенсирующих выплат). Расходы на материально-технические ресурсы. Прочие финансовые показатели (доля внебюджетных средств от общих расходов учреждения)	Муниципальное задание. План ФХД. Акты проверки
7	Создание безопасных условий при организации образовательного, процесса в ДОУ	Наличие охранно-пожарной сигнализации. Наличие нормативно-правовой базы для обеспечения безопасности воспитанников и работников. Наличие (отсутствие) вынесенных предписаний со стороны органов противопожарной безопасности, инспекции по охране труда.	Самообследование. Инструкции. Планы работы. Акты проверки

	<p>Состояние оборудования помещений для работы с детьми.</p> <p>Акты УО, Роспотребнадзора, Госпожнадзора, МВД, работы КТС, АПС, видеонаблюдения, видеодомофонов, домофонов, ЧОП, отчетные документы к приказам и письмам УО</p> <p>Наличие или отсутствие несчастных случаев в журналах</p> <p>Наличие документации по АТЗ, ПБ, состояния первичных средств пожаротушения, пожарных кранов с рукавами, противопожарного оборудования, работы АПС, «Стрелец-мониторинг», состояния пожарных лестниц, видеонаблюдения, КТС, видеодомофонов, домофонов, наличия железных дверей с глазками, наличие охраны ЧОП, ограждения.</p>	
--	--	--

БЛОК 6

6.1. Использование современных информационно-коммуникационных технологий

п/п	Мероприятия	срок	ответственный
1	Оформление демонстрационного материала для ООД, информационного материала для оформления стендов, папок-передвижек с использованием Интернет - ресурсов	В течение года	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
2	Ведение документации (списки детей, сведения о родителях, планирование, мониторинг выполнения программы и т.п.) в электронном виде, используя текстовые и графические редакторы	В течение года	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
3	Создание и использование презентаций в программе Power Point для повышения эффективности образовательной деятельности с детьми и педагогической компетенции у родителей в процессе проведения родительских собраний.	В течение года	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
4	Использование цифровой фотоаппаратуры и программ редактирования фотографий	В течение года	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
5	Использование Сети Интернет в педагогической деятельности в целях информационного и научно-методического сопровождения образовательного процесса при повышении профессиональной компетентности	В течение года	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
6	Участие в вебинарах	В течение года	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
7	Представление опыта работы на педагогических порталах	В течение года	Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Воспитатели групп
8	Публикации в электронных СМИ	В течение года	Ст. воспитатель Лавренова В.Н.

БЛОК 7

7.1. Административно-хозяйственная работа

8.1.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
СЕНТЯБРЬ			
1	Оперативный контроль за проведением инструктажей с воспитанниками (заполнение журналов по пожарной безопасности, ДТТ, антитеррористической безопасности, ЧС)		Завхоз Дзагаштов Х.У., воспитатели
2	Контроль заполнения паспортов безопасности воспитанников по группам		Завхоз Дзагаштов Х.У., воспитатели
3	Проведение беседы с детьми на тему: «Где и как ты переходишь дорогу» Проведение ООД с детьми по правилам дорожного движения.		Завхоз Дзагаштов Х.У., Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
ОКТАБРЬ			
4	Проведение объектовой тренировки по антитеррористической безопасности 10.10.2019 г.		Заведующая Атмурзаева С.А. Завхоз Дзагаштов Х.У., ст. воспитатель Лавренова В.Н.
5	Проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте с педагогами и обслуживающим персоналом (плановый)		Завхоз Дзагаштов Х.У.
6	Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности. Контроль техники безопасности рабочих мест.		Завхоз Дзагаштов Х.У.
7	Сдача ежемесячного отчета по комплексной безопасности за октябрь в Управление образования, по ГО, акта по тренировке.		Завхоз Дзагаштов Х.У.
НОЯБРЬ			
1	Беседы с детьми и родителями: по пожарной безопасности; ОБЖ, «Осторожно, тонкий лед!» «Спички не игрушка»		ст. воспитатель Лавренова В.Н. воспитатели
2	Чтение художественной литературы, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения. Организованная деятельность по закреплению знаний по дорожным знакам: «Въезд воспрещен», «Перекресток», «Велосипедное движение запрещено», «Железнодорожный переезд», «Пешеходы», «Переход» и т.д., выполнение плана целевых профилактических мероприятий «Осенние каникулы» (план см. на отдельно)		ст. воспитатель Лавренова В.Н. воспитатели
3	Практическое занятие с сотрудниками по ГО и ЧС и беседы с детьми по ЧС с записью в журналах инструктажей.		Завхоз Дзагаштов Х.У.
4	Тренировочная эвакуация по ГО и ЧС с сотрудниками и воспитанниками		Завхоз Дзагаштов Х.У.
5	Проведение учебы по ГО с коллективом.		Завхоз Дзагаштов Х.У.
6	Проведение 3 ступени контроля по охране труда - Дня охраны труда с составлением акта.		Завхоз Дзагаштов Х.У.

7	Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности. Контроль техники безопасности на рабочих местах.		Завхоз Дзагаштов Х.У.
8	Сдача ежемесячного отчета по комплексной безопасности за ноябрь в Управление образования, по ГО, акта по тренировке.		Завхоз Дзагаштов Х.У.
ДЕКАБРЬ			
1	Проверка ведения журналов инструктажей.		Завхоз Дзагаштов Х.У.
2	Проведение инструктажей с воспитанниками по: 1. Пожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям, правилам дорожного движения до 15.12.2019 г. 2. Тонкому льду до 01.12.2019 г. с записью в журнале инструктажей в связи с Новогодними праздниками.		Завхоз Дзагаштов Х.У. воспитатели
3	Цикл бесед с воспитанниками старших и подготовительных групп на тему: «Безопасное проведение Нового года».		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
4	Игровая деятельность по ПДДТ с воспитанниками согласно плана на декабрь: Как вести себя, если ...» проведение сюжетно-ролевых игр на тему: «Улицы города»		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
5	Проведение внеплановых инструктажей с сотрудниками по пожарной безопасности, пользованию пиротехническими изделиями, действиям в чрезвычайной ситуации к Новому году.		Завхоз Дзагаштов Х.У. воспитатели
6	Теоретическое занятие с сотрудниками по пожарной безопасности на тему: «Первичные средства пожаротушения»		Завхоз Дзагаштов Х.У. воспитатели
7	Тренировочная эвакуация по пожарной безопасности с сотрудниками и воспитанниками		Завхоз Дзагаштов Х.У. воспитатели
8	Проведение 1 ступени административного контроля по охране труда (ежедневный осмотр рабочих мест).		Завхоз Дзагаштов Х.У. воспитатели
	Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности.		Завхоз Дзагаштов Х.У. воспитатели
10	Составление графика дежурства администрации в Новогодние каникулы согласно приказу УО, акты обследования здания, противопожарного режима.		Завхоз Дзагаштов Х.У. воспитатели
11	Сдача отчета по комплексной безопасности, по ГО, акта по тренировке в УО.		Завхоз Дзагаштов Х.У. воспитатели
ЯНВАРЬ			
1	Оперативный контроль за проведением инструктажей по технике безопасности с воспитанниками (заполнение журналов по безопасности.)		Завхоз Дзагаштов Х.У. воспитатели
2	Беседы с воспитанниками по безопасности: «Безопасность при общении детей с незнакомыми людьми»		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
3	Оформление информации в родительских уголках: «Осторожно, тонкий лед!», «Обходи скользкие места».		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
4	Проведение ООД с детьми «Мы -пассажиры» (цель: закрепление правил поведения в общественном транспорте). Проведение консультаций для родителей на тему: «Взрослые - пример для детей в поведении на дороге», «Зимние каникулы»		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
5	Теоретическое занятие с сотрудниками по		Завхоз

	антитеррористической безопасности		Дзагаштов Х.У. воспитатели
6	Тренировочная эвакуация по антитеррористической безопасности		Завхоз Дзагаштов Х.У. воспитатели
7	Проведение 1 ступени контроля по ОТ на рабочем месте (ежедневно).		Завхоз Дзагаштов Х.У.
8	Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности.		Завхоз Дзагаштов Х.У.
9	Подготовка приказов на календарный год по ГО, ОТ, корректировка инструкций по ОТ, Соглашения по ОТ акта проверки Соглашения за 2 полугодие		Завхоз Дзагаштов Х.У.
10	Занятие по ГО со всеми сотрудниками		Завхоз Дзагаштов Х.У.
11	Сдача отчета по комплексной безопасности за декабрь 2019 г., по ГО, акта по тренировке в УО.		Завхоз Дзагаштов Х.У.
ФЕВРАЛЬ			
1	Оперативный контроль за проведением инструктажей по технике безопасности с воспитанниками, ПДДТТ, ЧС, пожарной безопасности (заполнение журналов инструктажей)		Завхоз Дзагаштов Х.У
2	Оформление информации в родительских уголках и беседы с детьми: «Осторожно, сосульки!», «Меры безопасности на льду, что нужно знать каждому!», «Осторожно, тонкий лед!».		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
3	Изучение правил дорожного движения, игры, чтение и заучивание стихов о транспорте и произведений по данной тематике.		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
4	Практическое занятие с сотрудниками по ГО и ЧС		Завхоз Дзагаштов Х.У
5	Тренировочная эвакуация по ГО и ЧС		Завхоз Дзагаштов Х.У
6	Проведение 2 ступени контроля по охране труда.		Завхоз Дзагаштов Х.У
7	Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности.		Завхоз Дзагаштов Х.У
8	Сдача отчета по комплексной безопасности за январь 2020 г., по ГО, отчета по тренировке.		Завхоз Дзагаштов Х.У
МАРТ			
1	Оперативный контроль за проведением инструктажей с воспитанниками (заполнение журналов инструктажей инструктаж с воспитанниками по тонкому льду, пожарной безопасности, при возникновении чрезвычайных обстоятельств, правилам дорожного движения)		Завхоз Дзагаштов Х.У
2	Составление рассказа с детьми «Твоя дорога в детский сад и обратно» Проведение выставки рисунков на тему: «Внимание-светофор!»		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
3	Практические занятия с сотрудниками по пожарной безопасности на тему: «Поиск детей в горящем здании»		Завхоз Дзагаштов Х.У
4	Тренировочная эвакуация по пожарной безопасности		Завхоз Дзагаштов Х.У
5	Ежедневная проверка рабочих мест (3 ступень контроля по охране труда)		Завхоз Дзагаштов Х.У
6	Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению		Завхоз

	противопожарного режима и антитеррористической безопасности		Дзагаштов Х.У
7	Сдача отчета по комплексной безопасности за февраль, по ГО, отчета по тренировке.		Завхоз Дзагаштов Х.У
АПРЕЛЬ			
1	Подготовка приказа, акта противопожарного состояния объекта и графика дежурства администрации в праздничные дни, и сдача в УО		Завхоз Дзагаштов Х.У
2	Беседы с детьми: «Безопасность при общении детей с незнакомыми людьми»; «Осторожно, незнакомый предмет!»		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
3	Участие родителей и сотрудников детского сада в субботниках по созданию безопасных условий для игр детей на территории детского сада.		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
4	Практические занятия с сотрудниками по антитеррористической безопасности на тему: «Меры безопасности при проведении террористического акта»		Завхоз Дзагаштов Х.У
5	Тренировочная эвакуация по антитеррористической безопасности		Завхоз Дзагаштов Х.У
6	Проведение плановых инструктажей с сотрудниками: - по технике безопасности		Завхоз Дзагаштов Х.У
7	Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности. Контроль техники безопасности рабочих мест.		Завхоз Дзагаштов Х.У
8	Сдача отчета по комплексной безопасности за март 2020 г., по ГО, отчета по тренировке.		Завхоз Дзагаштов Х.У
МАЙ			
1	ПДДТ согласно методического плана: проведение «Недели Безопасности Дорожного Движения», единых дней безопасности игры на транспортной площадке с инспектором ГИБДД; проведение общего родительского собрания по профилактике ДДТТ с инспектором ГИБДД		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
2	Из цикла: «Ребенок и природа» высаживание цветов на участке, летнем огороде; беседы с детьми об инцефалите, бешенстве.		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
3	Практические занятия с сотрудниками по ГО и ЧС на тему: «Первая помощь при кровотечениях, переломах, травмах, электротравме.»		Завхоз Дзагаштов Х.У
4	Тренировочная эвакуация по ГО и ЧС		Завхоз Дзагаштов Х.У
5	Проведение плановых инструктажей с сотрудниками по охране жизни и здоровья воспитанников на время ЛОК.		Завхоз Дзагаштов Х.У
6	Проведение 3 ступени контроля по охране труда - Дня охраны труда.		Завхоз Дзагаштов Х.У
7	Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности		Завхоз Дзагаштов Х.У
8	Сдача отчета по комплексной безопасности по ГО, отчета по тренировке.		Завхоз Дзагаштов Х.У
9	Из цикла: «Ребенок дома» - беседа на тему: пожарная безопасность		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
10	Из цикла: «Ребенок и природа» Образовательная деятельность по темам: -Правила поведения в акватории водоема в летнее время; - рассматривание наглядных пособий с изображениями		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.

	ядовитых и неядовитых растений и грибов, а также насекомых.		
11	Из цикла: «Здоровье ребенка» как избежать солнечного ожога и солнечного удара; для чего нужно соблюдать питьевой режим		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
12	Из цикла: «Ребенок и природа» высаживание цветов на участке, летнем огороде;		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
ИЮНЬ			
1	Обновление в группах уголков по ПДД комплексное информационно-профилактическое мероприятие «Внимание-дети!» Организация работы по изучению ПДД, игры на транспортной площадке.		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
2	Из цикла: «Ребенок дома» - беседа на тему: пожарная безопасность		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
3	Из цикла: «Ребенок и природа» Образовательная деятельность по темам: -Правила поведения в акватории водоема в летнее время; - рассматривание наглядных пособий с изображениями ядовитых и неядовитых растений и грибов, а также насекомых.		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
4	Из цикла: «Здоровье ребенка» как избежать солнечного ожога и солнечного удара; для чего нужно соблюдать питьевой режим		Воспитатели, ст. воспитатель Лавренова В.Н.
5	Тренировочные эвакуации воспитанников и сотрудников: по пожарной безопасности ; по антитеррористической безопасности по ГО и ЧС		Завхоз Дзагаштов Х.У
6	Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности		Завхоз Дзагаштов Х.У
7	Сдача отчета в УО по комплексной безопасности за июнь, по ГО, актов по тренировкам, слайдов, фототчетов.		Завхоз Дзагаштов Х.У
8	Подготовка документации к новому учебному году, составление актов.		Завхоз Дзагаштов Х.У

7.2. Укрепление материально-технической базы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Ремонт помещений и здания <ul style="list-style-type: none"> • ремонт веранд, (пола) • песочниц • скамеек на участках • покраска участков -покраска лестничных маршей 	Июнь-август	Заведующая Атмурзаева С.А., Завхоз Дзагаштов Х.У
2	Работа на территории ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> • проведение субботников по уборке территории, • покраска и ремонт спортивного и игрового оборудования, • обрезка сухостоя, • разбивка цветников • высадка цветочной рассады, травянистых растений, • побелка деревьев • подстрижка кустарника • окос травы • обновление разметки ПДД, • замена песка в песочницах 	Май-сентябрь	Завхоз Дзагаштов Х.У. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
3	Подготовка к зиме:	Октябрь	Завхоз Дзагаштов Х.У.

	<ul style="list-style-type: none"> • утепление окон • проверка остекления, замена в случае необходимости, • заготовка песка на случай гололеда, • подготовка уборочного инвентаря. 		
4	<p>Преобразование предметно-пространственной среды развития:</p> <p>Приобретения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • детской игровой мебели • методические пособия • детские кровати • канцтовары для детей 	В течение года	Завхоз Дзагаштов Х.У. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
5	<p>Подготовка к новому учебному году: подготовка пакета документов</p> <ul style="list-style-type: none"> • обновление дидактического и демонстрационного материала, • проверка безопасности оборудования в группах, физкультурном и музыкальном залах, • оформление группы в соответствии с возрастными требованиями и СанПиН, • проверка наличия маркировки мебели, соответствие группы мебели росту детей в соответствии с СанПиН, • обновление информационных стендов, инструкций на рабочих местах, • заключение актов проверки с Пожнадзором, Роспотребнадзором, • проверка спортивного инвентаря с составлением акта. 	Май-август	Завхоз Дзагаштов Х.У. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.
6	<p>Работа с кадрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • утверждение локальных актов, • проведение инструктажа по должностным обязанностям, • проведение инструктажа по пожарной безопасности, технике безопасности, охране жизни и здоровья детей, • организация контроля за выполнением СанПиНа • контроль за своевременным прохождением медосмотров, • -организация наставничества, • повышение квалификации педагогов 	Август-сентябрь В течение года Сентябрь Сентябрь - декабрь	Заведующая Атмурзаева С.А., Завхоз Дзагаштов Х.У., Ст. воспитатель Лавренова В.Н. Медсестра
7	<p>Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда: Издание приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о назначении ответственных за организацию безопасной работы, • о назначении ответственных за служебные помещения, • о назначении ответственного по ОТ, • создании комиссии по ОТ. <p>Выборы уполномоченных лиц по ОТ (на общем собрании трудового коллектива). Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений, соблюдение норм ОТ. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников.</p>	Август-сентябрь Август-Сентябрь Октябрь, Апрель Январь Ежеквартально	Заведующая Атмурзаева С.А., Завхоз Дзагаштов Х.У. медсестра

	<p>Заключение соглашения по ОТ между администрацией и Советом трудового коллектива, Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм ОТ Пополнение аптечек первой медицинской помощи</p>	По мере необходимости	
8	<p>Организационно-педагогическая работа с семьей: Заключение родительских договоров Организация работы с Советом ДОУ Выявление трудных семей, обновление социального паспорта ДОУ Исследование запросов родителей по оказанию основных и дополнительных услуг Индивидуальные встречи с родителями по проблемам воспитания и образования Привлечение родителей к работам по благоустройству помещений и территории ДОУ</p>	<p>Сентябрь Сентябрь Октябрь Октябрь Октябрь В течение года</p>	<p>Заведующая Атмурзаева С.А. Ст. воспитатель Лавренова В.Н.</p>